

Skolebestyrelsesmøde – 5/12-22

Indkaldte: Gry Jørgensen (forælder), Helle Lindhardt (personale), Jan Rasmussen (ledelse), Karsten Sandau (forælder), Kenneth Madsen (forælder), Lene Elise Andersen (ledelse), Thomas Gustafsen (konstitueret leder) Lisette Koch Hansen (personale), Michael V. Knudsen (forælder), Michael Knudsen (forælder) Søs W. Jensen (Forælder), Natascha Leth Jørgensen (Forælder), Heidi Kristiansen (Forælder) (elevrådsrepræsentanter)

Afbud: Michael Knudsen og Heidi Kristiansen

Sted: Stormarksskolens læringscenter

Klokken: kl. 17:30 – 20:00

Forplejning: Mad fra Meny Nakskov (julefrokost).

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

- Godkendt

2. Godkendelse af referat fra d 10/10

- Godkendt

3. Status fra ledelsen

- Der er ansat en ny skoleleder og det er Thomas Gustafsen. Han fortsætter efter sin konstituering som leder af skolen. Thomas beskriver en god ansættelsesproces, men glæder sig til fremtiden på Stormarkskolen.
- Lars direktør var på besøg mandag d. 5/12 og ønsker at komme i praktik. Det er aftalt at Lars Povlsen Jensen kommer i praktik d. 25/4, hvor han skal opleve praksis.
- Indskrivning – 22 pt på listen. Stor succes med at invitere børnehaverne ind på vores skole, det har været velbesøgt og der har været gode tilbagemeldinger.
- Opsigelse fra en lærer.
- Ansat tre lærere.
- En nyansat skolepædagog.
- To pædagoger er ansat og en enkelt pædagog i vores mellemform.

4. Nyt fra formanden

- Overgang fra indskoling til mellemtrinnet.

Ledelsen orienterer om overgange. Ledelsen har en opmærksomhed om hvordan vi optimerer denne proces. Det er særlige opmærksomheder der gør sig gældende, og når blandet andet de fysiske rammer ændrer sig. Eleverne flytter fra den ene bygning til den anden. Der er fokus på at lave en ensartet skabelon om overlevering fra personalet til hinanden. Et andet fokuspunkt er at få personalet til gå på tværs gennem de forskellige afdelinger. I år har vi haft enkelte lærere til at lave et overleveringsarbejde fra 3. til 4. klasse. Vi arbejder med at bygge bro gennem de forskellige kulturer fra indskoling til mellemtrin.

Der er orienteret om det strukturelle overleveringsarbejde.

Bestyrelsen: Arbejdet skal være kontinuerligt, hvor det drøftes og diskuteres, og anser det ikke nødvendigt at udarbejde principper.

- Arbejdsfællesskab omkring de 2 skolebestyrelser

Det tættere samarbejde omhandlede to-fase skole, skoledistrikter og andet. Bestyrelserne ønskede fortsat to skoler i Nakskov. Der er et ønske om et tættere samarbejde med Byskolens bestyrelse.

5. Nyt fra eleverne – herunder nyt fra elevrådet

Elevrådet deltog ikke i mødet. De inviteres med til næste møde.

6. Nyt fra personalet

Det fylder fortsat med udskiftning af personalet og elevgruppen. Personalet fryser og det gør noget ved arbejdsmiljøet. Bestyrelsen ønsker at få problemstillingen løftet og ledelsen tager opmærksomheden med videre.

7. Mobilfri-skole

Skal bestyrelsen lave et skriv til forældrene?

Det vil bestyrelsen gerne. Skolebestyrelsen kan deltage i forældremøder i starten af skoleåret og gøre opmærksom på princippet om mobilfri-skole.

8. Høring på ferieplan.

Den er taget til efterretning fra bestyrelsen.

9. Elevtoiletter

Der er orienteret om processen. Alle fra elevråd, skolebestyrelse, medarbejdere, sundhedsplejerske og forældre er stærkt utilfredse med toiletforholdene. Elevernes trivselsmåling viser hvert år, at de forfærdelige toiletforhold er medvirkende til en dårlig trivsel. Punktet ønskes rejst på næste møde.

10. Økonomi-barometer.

Med udgangspunkt i det hærværk vi oplever. Der er et ønske om afsættelse af et fast beløb, som der reduceres hvert halve år. Det præsenteres gennem elevrådet, og det udbetales hvert halve år. 5000 per måned, og gør det synligt med reduktionen i beløbet. Der udarbejdes et synligt barometer, så det kan ses hvor meget der er tilbage. Bestyrelsen ønsker at det skal implementeres fra januar 2023 af.

11. Skolens budget

Thomas redegør og gennemgår.

Ekstra udgifter til Håndværk og design: 380.000

Overført underskud 292.000

Ukraine-indsatsen er der estimeret ekstraudgifter på 310.642.

Vikarudgifter i forbindelse med opsigelser 200.000 og stigende i forbindelse med opsigelser og sygdom.

Bestyrelsen er orienteret og det er taget til efterretning. Vedhæftet er bilag.

12. Co-teaching.

Ledelsen og medarbejderne præsenterer.

Thomas har orienteret om metoden. Bilag er vedhæftet.

13. STUK

Jan redegør og gennemgår samarbejdet med STUK.

Gode erfaringer med samarbejdet med STUK. Der er en kontinuerlig god dialog. Karaktergennemsnittet skal løftes til 7,3. For nuværende er den på 6,8. En del af forklaringen på vores resultat er de elever der ikke går til afgangsprøve.

Bestyrelsen har en opmærksomhed på at specialundervisningsstrategien har en indflydelse på afgangsprøvekaraktererne. Der er en diskussion om hvilken indflydelse de har på de reelle karakterkrav.

Læsevejlederen laver et oplæg på næste møde om sit målrettede arbejde i udskolingen.

På næste bestyrelsesmøde udfoldes arbejdet yderligere.

14. Næste møde

- Det er den 6/2 2023

15. Evt.