

Skolebestyrelsesmøde – 27/03-25

Indkaldte: Helle Lindhardt (personale), Jan Rasmussen (ledelse), Lene Elise Andersen (ledelse), Thomas Gustafsen (ledelse og sekretær for bestyrelsen) Natascha Leth Jørgensen (Forælder og bestyrelsesformand), Heidi Kristiansen (Forælder og næstformand i bestyrelsen) Anders Jakobsen (Forælder) og Søs W. Jensen (Forælder) Kenneth Madsen (forælder), Emil (Elev) Lucas (Elev) Mikael Andersen (forælder), Gry Jørgensen (forælder) og Vigdis Nielsen (Elev)
Gæster:

Afbud: Jesper Volmer (BSU og Eric Steffensen (BSU)

Sted: Stormarkskolens læringscenter

Klokken: kl. 17:30 – 20:00

Forplejning:

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden –

2. Godkendelse af referat fra d 12/12 –2024

3. Nyt fra eleverne – herunder nyt fra elevrådet

Sagsfremstilling: En opfølgning på lukning af toiletterne i timerne. Thomas indleder og elevrådet udfolder deres perspektiver.

Referat:

Elevrådet: Ren klasse er i gang. Det starter i næste måned. Rengøringen vurderer hvor pæn klassen er. Kriterier aftales til kommende elevrådsmøde.

En udfordring med at toiletterne er åben i timerne. Et ønske om ekstra rengøring på toiletterne. Det udfordrer med toiletterne der ikke er åbne.

Toiletterne vil være åbne igen i timerne fra mandag d. 31/3. Thomas sørger for det åbnes igen.

Kantinen: Det ønskes at der er en fast gårdvagt i kantinen, grundet konflikter i kantinen. Det skal de eksisterende gårdvagter og det er aftalt.

Trivsel i klasserne skal løftes på kommende elevråd. Det handler godt om fællesskab.

Fastelavnsfodbold: Det var en rigtig god dag. Der blev samlet mange sponsorgaver sammen til årets arrangement. Generelt opleves der stor opbakning fra det lokale erhvervsliv til dagen. SuperBrugsen og Netto gav store sponsorgaver til arrangement. I år var der en skakturnering, hvor medlemmer af elevrådet havde arrangeret det.

Fremtidens skole: Deltog i fremtidens skole. Kæmpe ros til elevrådet for deres præsentation og fremlæggelse.

4. Status fra ledelsen

Sagsfremstilling:

Økonomi:

Den aktuelle status – Der laves en sagsfremstilling. Ledelsen ønsker at komme i mål med gælden i dette kalenderår. Thomas udfolder for bestyrelsen hvad den økonomiske tilbagebetalingsplan er.

Foto-henvendelsen fra bestyrelsen: Sekretæren har indhentet tilbud – Thomas orienterer om det.

Planlægning af næste skoleår:

Sagsfremstilling: Som tidligere omtalt på seneste bestyrelsesmøde om det nye kvalitetsprogram for folkeskolen. Er der en lang række delelementer som bestyrelsen skal tage stilling til. Herunder er en række af dem listet op og ledelsen vil fremvise relevante bilag for bestyrelsen.

Godkendelse af klassedannelse fra bestyrelsen. Kan bestyrelsen godkende oprettelsen af en erhvervsklasse?

Timebanken og Stormarkskolens anvendelse af denne. Ledelsen fremlægger deres tanker om mulige prioriteringer for næste skoleår

Ændringer af mellemformer.

Grundskemaer.

Indsats for bedre skolemiljø. En drøftelse og kvalificering af bestyrelsen af arbejdet med pædagogiske hjemsendelser. En indsats på baggrund af en handleplan fra arbejdet med professionel kapital. Se vedhæftede bilag. Thomas udfolder baggrunden for dette arbejde og medarbejderrepræsentanterne kvalificerer.

Referat:

Sagsfremstilling med flere delelementer:

Rekruttering: Stormarkskolen skal ud at rekruttere 3,5 lærere. Det prioriteres ud fra et behov i udskolingen, hvor der har været stor udskiftning i dette skoleår. Udgangspunktet er at trivsels- og fraværskoordinator-rollen nedlægges og erstattes af en lærer med en udvidet LKT-funktion i udskolingen. Det gøres primært ud fra at understøtte medarbejderne i at skabe trivsel og klasserne, samt at nedbringe elevfraværet.

Tildeling for kommende skoleår, det overførte underskud og visitationer:

Tildeling: Stormarkskolen har modtaget tildelingen og Thomas udfolder den for MED-udvalget.

Visitationer: Det vurderes at der vil været et øget antal visitationer i dette skoleår. Det er årsagen til de prioriteringer der er foretaget i budget.

Tilbagebetaling af gæld: Det prioriteres at afvikle gælden i dette skoleår. Aktuelt skylder Stormarkskolen 1.788.000. Det er opdateret med afviklingsplanen i kontoplanen (se vedhæftede)

Indkøb af overvågning: På estimeret 100.000 vil udgiften være.

Bestyrelsen godkender budgettet og Thomas brugte lang tid på at anerkende medarbejderne for deres store indsats med at komme i mål med tilbagebetalingsplanen.

Foto: Thomas har møde med Odense foto om samarbejde i næste uge igen. NE opdatering: Thomas og sekretæren har afholdt møde med Odense skolefoto mandag d. 31/3. sammenlignet med andre lokale leverandører er tilbuddet markant billigere. Ledelsens anbefaling er til bestyrelsen at aftalen fastholdes og forlænges fra 2025-2029.

Planlægning af næste skoleår: Jan gennemgik alle grundskemaer med forslag og bestyrelsens medlemmer og bestyrelsen stillede opklarende spørgsmål og var enige i forslagene. Bestyrelsen havde et par opmærksomheder om faget tysk. Bestyrelsen godkender planlægningen for næste skoleår. Stormarkskolen vælger at prioritere flest lærere af de to fagprofessionelle der skal være i indskolingen jævnfør den politiske aftale i Lolland Kommune.

Bestyrelsen godkender oprettelsen af 22 klasser (en ekstra erhvervsklasse).

Indsats for bedre skolemiljø: Thomas udfoldede grundtankerne bag ved skrivelsen om pædagogiske hjemsendelser. Bestyrelsen godkender. Og det skal sendes ud på Aula til advisering, hvor det begrundes med hvorfor.

Kloakering: Jan gennemgår planen for kloakering og planen er de starter i uge 20.

5. Nyt fra personalet

Referat: Er blevet nævnt under de andre punkter.

6. Nyt fra formanden

Referat:

Åben orientering – Henvendelser fra møde til møde.

Deltagelse i møde med Børne- og skoleudvalget.

Et samarbejde med Søllesteds LBO's bestyrelse.
Udfoldes yderligere til næste gang.

7. Drøftelse om udskolingens mulighed for at forlade skolen i frikvarterne, samt sidste skoledag.

Det ønskes fra bestyrelsens medlemmer at drøfte muligheden for at eleverne i udskoling ikke fremadrettet skal have mulighed for at forlade skolen i frikvarterne.

Det ønskes at drøfte hvornår 9. klassernes sidste skoledag slutter. Forslaget er at undervisningen slutter 12.00 frem for 13.30.

Efter ønske fra bestyrelsen.

Referat: Rykkes til næste gang det med at forlade skolen. Evalueres frem mod næste år.

Sidste skoledag slutter kl. 12.00 for alle elever har bestyrelsen lukket. Bestyrelsen ønsker fortsat at alle elever deltager.

8. Orientering om sager på Stormarkskolen (lukket punkt).

- Thomas orienterer bestyrelsen

Referat: Der blev orienteret om eksisterende sager og arbejdet med dem.

9. Næste møde: 12/6 17.30-20.00

Punkter til kommende møde: Årsberetning, evaluering af skoleåret, planlægning af møder for næste skoleår.

10. Evt.

Referat: