

Skolebestyrelsesmøde – 19/02-24

Indkaldte: Gry Jørgensen (forælder), Helle Lindhardt (personale), Jan Rasmussen (ledelse), Kenneth Madsen (forælder), Lene Elise Andersen (ledelse), Thomas Gustafsen (ledelse) Søs W. Jensen (Forælder), Natascha Leth Jørgensen (Forælder), Heidi Kristiansen (Forælder) Mikael Andersen (Forælder) og Anders Jakobsen (Forælder) og Vigdis Nielsen (Elev) Amalie Slot (Elev)
Gæst: Jesper Volmer (B&U)

Afbud: Søs (forælder), Heidi (forælder) og Jan (Ledelse).

Sted: Stormarkskolens læringscenter

Klokken: kl. 17:30 – 20:00

Forplejning: Mad fra Meny.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

-Godkendt.

2. Godkendelse af referat fra d 18/12

- Godkendt.

3. Nyt fra eleverne – herunder nyt fra elevrådet

Referat:

Fastelavnsfodbold har fyldt meget. Det har været elevrådet der har stået for det. Elevrådet har været ude og samle sponsorgaver rundt om i byen. Elevrådet hjælper til med planlægning, ved dommerbordet og ved uddeling af præmierne.

Stor ros til elevrådet fra ledelsen og lærerne til elevrådet for deres kæmpe indsats.

Til næste møde skal der tales om nye aktiviteter, som ikke kun er sportsaktiviteter, men også andre aktiviteter.

4. Nyt fra personalet

Referat:

Ferier og fastelavnsfodbold har fyldt. Emneuger fungerede godt og det fyldte meget.

Klassekonferencer fylder stadig og vi er ved at være i mål. Terminsprøver har fyldt for vores 8. og 9. klasser.

Der planlægges lejrskoler i udskoling.

Det fylder en del med mange nye elever fra Horslunde Realskole og de praktiske, samt pædagogiske opgaver i denne sammenhæng.

5. Nyt fra formanden

Referat:

Formanden deltog i et foredrag om markante forældre ved Rikke Yde og måden hvorpå man møder forældrene. Der er et ønske om at bestyrelsen deltager i fremtidige aftenarrangementer.

Formanden deltog i borgermødet i Horslunde, hvor der var mange spændende perspektiver. Der blev oprettet en skolegruppe som arbejdsgruppe, og der vil tilgå et fremadrettet arbejde hen mod en skole i Horslunde.

6. Status fra ledelsen

Sagsfremstilling: Orientering på baggrund af konkurs på Horslunde Realskole. Herunder indskrivninger og andre opmærksomheder fra ledelsen i den forbindelse.

Referat:

Lukning af Horslunde Realskole:

Har medført et boom af henvendelser til skolen, hvor ledelsen har måtte afvise mange forældrehenvendelser. Det skyldes blandt andet mange henvendelser til flere årgange, hvor der kun var plads på enkelte årgange. Det har været svært at skaffe borde og stole fra andre landsbyordninger, grundet manglende kapacitet. Det har medført at alle reservelagre er opbrugt og der skal indkøbes flere borde og stole, samt computere. Aktuelt er skolen i dialog med Holeby Landsbyordning om at aftage computere og computerskabe til at afhjælpe det øgede elevtal.

En ekstra 0.klasse:

Stormarkskolen får to 0. klasser til kommende skoleår. Ledelsen finder det glædeligt at så mange fra eget distrikt har valgt skolen. I den sammenhæng oplever ledelsen en positiv fortælling om Stormarkskolen på sociale medier og vil i den sammenhæng gerne takke medarbejdere for deres store andel i dette.

Flere elever på Stormarkskolen:

Stormarkskolen har oplevet en fortsat stigende interesse for indskrivninger på skolen. d. 1/8-23 var der 483 indskrevet og aktuelt d. 19/2-24 er der 516 elever indskrevet.

Økonomi:

d.21/12 deltog sektorchefen i et økonomimøde med økonomikonsulenter fra staben og ledelsen. Der er tilfredshed med den økonomiske genopretningsplan. Aktuelt et overført underskud på 2.700.000, men der er lavet en tilbagebetalingsplan, der afstedkommer et afdrag på 1.400.000 i næste kalenderår. Stormarkskolen lever dermed op til den aftalte tilbagebetalingsperiode. Aktuelt er der re-visitationer og en afventende tildeling der afgør hvordan den fremtidige økonomi ser ud. Tildeling kendes medio marts.

Det er besluttet at lave en prisstigning på produkterne fra kantinen, da der er øgede udgifter til råvarerne og kantinen dermed generer et underskud. Det meldes ud primo marts til eleverne, forældre og medarbejdere.

Nye medarbejdere:

Marie er nyansat trivsels- og fraværskoordinator og har fået en god start. Malene er nyansat skolepædagog og har haft første dag i dag d. 19/2.

SFO-puljemidler: Stormarkskolen er tilgodeset fra en central statslig pulje, der skal løfte fritidsområdet/fritidspædagogikken. Det betyder en øget bemanning i vores SFO frem til og med 2025. Dette er årsagen til de stillingsopslag som er ude.

7. Skoledistrikter.

Sagsfremstilling: Drøftelse om skoledistrikter med bestyrelsens repræsentant fra Børne- og skoleudvalget. Bestyrelsen har på mødet i oktober efterspurgt en drøftelse af skoledistrikter og overvejelser om disse. Det sker på baggrund af høringssvaret i forbindelse med styrelsesvedtægten.

Referat: En længere og konstruktiv drøftelse om flere forskellige perspektiver i denne sammenhæng.

8. Oplæg fra Stormarkskolens praksis – Efter ønske fra bestyrelsen.

Sagsfremstilling: Ønsket med dette punkt er at vise bestyrelsen hvad praksis er på Stormarkskolen. Det er for at indgå i dialog med bestyrelsen om hvilke prioriteringer der er til grund for de ledelse- samt medarbejderprioriteringer der lægger til grund for den praksis.

Oplægget skal ligeledes ses i forlængelse af det STUK-tilsyn som Stormarkskolen er under, samt et ønske om at kvalificere dialogen hen imod den lokale udviklingsplan der skal udarbejdes, som følge af et fælles kommunalt tilsyn fra STUK.

Sagsfremstilling: Stormarkskolen skal som følge af et fælles kommunalt tilsyn fra STUK udarbejde en decentral udviklingsplan. Bestyrelsen har tidligere afgivet høringssvar på baggrund af det administrative oplæg til det politiske niveau. Ledelsen gennemgår planen med konkrete nedsalgspunkter og bestyrelsen supplerer med opmærksomheder.

Udviklingsplanen gælder for de næste par år 24-26. Ledelsen har valgt at anvende samme form som fra tidligere, da det er den kendte forandringsmodel fra STUK.

Vedhæftet er udviklingsplanen og relevante bilag.

Referat: Bestyrelsen tager den til efterretning og godkender den.

9. Forældre og forældreinddragelse ved skolens arrangementer.

Forældredeltagelse ved jule- og andre højtider.

Sagsfremstilling: Enkelte af bestyrelsens medlemmer ønsker flere forældrearrangementer, som man kender fra privatskolerne, hvor forældre spiller en aktiv rolle.

Referat: Michael og Anders laver et oplæg frem mod næste bestyrelsesmøde.

10. Bestyrelsens årsberetning.

Sagsfremstilling: Skal planlægges.

Det planlægges med et udvidet møde i maj – start med "melleformer". Fra 16.00-17.30.

11. Næste møde: 8/4 17.30-20.00 – Formanden og Thomas har aftalt en ny dato.

12. Evt.

Michael og Thomas mødes i uge 9 for at drøfte et fremsendt forslag fra Michael om en trivselsindsats.