

Skolebestyrelsesmøde – 21/8-23

Indkaldte: Gry Jørgensen (forælder), Helle Lindhardt (personale), Jan Rasmussen (ledelse), Kenneth Madsen (forælder), Lene Elise Andersen (ledelse), Thomas Gustafsen (ledelse) Søs W. Jensen (Forælder), Natascha Leth Jørgensen (Forælder), Heidi Kristiansen (Forælder)
Gæst:

Afbud:

Sted: Stormarkskolens læringscenter

Klokken: kl. 17:30 – 20:00

Forplejning:

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

-

2. Godkendelse af referat fra d 15/5

-

3. Udtalelse vedr. vedtægtsændring om blandt andet skoledistrikter i forbindelse med nedlæggelse af Horslunde- og Holeby Landsbyordning.

Der laves et høringssvar, som efter mødet behandles skriftligt – bilaget bliver præsenteret til selve bestyrelsesmødet.

Deadline 8/9-2023 -Sendes til Stig Jørgensen.
Se bilag.

4. Nyt fra eleverne – herunder nyt fra elevrådet

Referat: Efter aftale med Lene L deltager elevrådet ikke, da der ikke er valgt nye repræsentanter på alle årgange endnu.

5. Nyt fra formanden

Valg af nye bestyrelsesmedlemmer, da to udtræder af bestyrelsen.

Referat: I proces med samarbejde fra sekretærer fra staben. Tre kandidater der har meldt deres kandidatur, så der skal være valg.

6. Status fra ledelsen

Økonomi: Et øget merforbrug, grundet afløb på to medarbejdere, der betyder at Stormarkskolen kommer ud med et øget merforbrug på 560000 på personaleledelsen. Stormarkskolen vil gå over med et underskud i indeværende kalenderår på skoledelen med ca. 350000. Dette skyldes blandet at der er afløb på en afskediget medarbejder på ca. 215.000, som takkede nej til tilbuddet ved omplaceringen. Det samme gælder for SFO'en, hvor en medarbejder er afskediget uden genansættelse af denne medarbejder, hvilket medfører et afløb på 250000, grundet langtidssygdom og afholdelse af ferie. Stormarkskolen holder igen med at ansætte en afløser for Trivsels- og fraværskoordinatoren i

indeværende kalenderår, hvilket betyder at fra næste kalenderår vil Stormarkskolen kunne afdrage med ca. 800000 på skolelederen, og forventeligt et beløb fra SFO'en også. Derved kan Stormarkskolen overholde den aftalte tilbagebetalingsfrist på de tre år med vores oprindelige overførte underskud. Stormarkskolen vil på baggrund af det beskrevne gå ud med et øget underskud på medarbejderlønninger på 600000 (omkostningssteder-personaleudgifter). Underskuddet på personalelederen er 600.000 mere end først forventet. Trivselsmedarbejderstillingen slås op til besættelse pr. 1/1-2024. Indtil da varetages de administrative opgaver af ledelsen, trivsels- og pædagogiske opgaver varetages af ledelsen og klasseteamet.

Opsigelser og rekruttering: Skoledelen fik kort før ferien to opsigelser, men har to stillingsopslag ude. Et spændende kandidatfelt, hvor første samtale er d. 22/8 og næste d. 29/8. Trivsels- og fraværskoordinatoren har opsagt sin stilling, hvor der rekrutteres til den med ansættelse fra d. 1/1-2024.

Skolebibliotek for de mindste: Skolen har valgt at investere i et lille skolebibliotek efter medarbejdernes ønsker. Målet er det udvikles fra år til år.

Boom i henvendelser fra forældre: Skoledelen har i skoleårets start oplevet et boom af forældrehenvendelser. Forældrene fra forskellige omkringliggende skoler ønsker at deres børn skal gå hos os.

Donation fra Østifterne: Stormarkskolen har modtaget en donation fra Østifterne i forbindelse med etablering af en "pumtrack-bane". Den anden del af finansieringen søges gennem fonde. Stormarkskolen vil ikke have udgifter forbundet med etableringen af denne.

IT-strategi i indskolingen: Der er afsat timer til en medarbejder, der konkret kan understøtte elevernes it-dannelse. Der er indkøbt pc'er til indskolingen, hvor vi venter på at de leveres. Der er lavet en it-kanon til indskolingen om forventningen til deres it-kompetencer. Bestyrelsen er glade for det valg.

Sommerens prøver: Det var et fantastisk forløb, hvor det gik godt med at få mange igennem prøverne. Der blev præsteret rigtig godt af eleverne. Alle fik løftet i flok, hvor vi fik løftet elever frem mod flotte resultater, hvor vejledere, ledelse og udskolingspersonale fik løftet en kompleks problemstilling. De klarede sig imponerende godt i skriftlig fremstilling. Vejlederne har lavet "dækkesservietter", med gode råd og vejledning til prøverne. Strategien ved at afvikle terminsprøverne på den specielle måde, som var aftalt med STUK, havde en stor effekt. Valgfagsprøver var en god oplevelse, hvor der er gjort erfaringer, der vil styrke prøveformen og faget i fremtiden.

7. Nyt fra personalet

Personalet er glade for den kompetenceudvikling i de elevfrie uger, som ledelsen har iværksat. Det har været givende og lærerigt. Der er en del nye elever, der gør at personalet sidder til flere opstartsmøder end normalt, hvilket de opfatter som positivt, grundet den store søgning til skolen. Gode oplevelser med tilslutningen til det tænkende rum, hvor der var meget høje karakterer i mundtlig matematik ved sommerens prøver ift. det forventede.

8. Fremtidens skole – efterbehandling efter d. 9/8. Se bilag (skemaet)

Bestyrelsen skal give et høringssvar på den, samt forholde sig til tre delelementer:

Hvilke mål skal Folkeskolestrategi 2.0 indeholde for at sikre et løft af den faglige og trivselsmæssige kvalitet?

Hvilke indsatser vil det kalde på?

Hvilke evaluerings- og opsamlingsiltag vil det kræve?

Udtalelse til kommunal handleplan, hvis den er vedtaget i B&U d. 17/8. Thomas sender den op til mødet og gennemgår den. Bestyrelsen behandler punkt 2. og 3. (se bilag). Deadline d. 21/9, så der er mulighed for efterbehandling.

Referat: Bestyrelse vil mødes til et online for at kvalificere dagsorden yderligere. Der indkaldes til et onlinemøde, hvor det skriftlige kvalificeres.

En opmærksomhed: Et større samarbejde med PPR og tidlig indsats. Medarbejderne ønsker

psykologer i PPR, da behovet er stigende.

9. Elevtoiletter

Hvad er status fra sidst?

Referat: Ledelsen har indledt et øget samarbejde med bygninger og service for at finde alternative muligheder, så der laves en renovering af toiletterne, og ikke et nyt projekt. Der arbejdes blandt andet på muligheden for at søge fonde til det økonomiske, og der undersøges muligheden for delfinansiering mellem Stormarkskolen og forskellige sektorer til den omtalte renovering. Stormarkskolens anlægsønske rejses til næste år, da der ikke er bevilliget penge til det politisk. Det har været en intens proces for alle involverede i foråret.

10. **Næste møde:** 9/10

11. **Evt.**